



SENARAI SEMAK – BORANG PENYERAHAN KERTAS PROJEK MUTAKHIR
CHECKLIST - SUBMISSION OF FINAL PROJECT PAPER FORM

Bil. / No.	Perkara / Details	(Sila tandakan / Please tick)	
		Pelajar / Student	Fakulti / Faculty
1.	Tajuk seperti diluluskan oleh Fakulti dan nama calon seperti didaftarkan dengan Universiti <i>Title as approved by the Faculty and the name of candidate as registered with the University</i>		
2.	Muka hadapan / Cover page		
	a.) Huruf besar berwarna emas, 'font' Times New Roman atau Arial, saiz 18 / <i>Upper case in gold color, Times New Roman or Arial font, size 18</i> b.) Susunan piramid terbalik mengikut format / <i>the order in inverted pyramid format</i>		
3.	Halaman judul mengikut format / <i>Title page follows the format</i>		
4.	Penomboran muka surat / Page numbering Huruf kecil Roman – halaman judul, isi kandungan, senarai jadual / <i>Roman numeral in small letters – title page, table of contents, list of tables ets</i> Times New Roman, saiz 12 @ Arial, saiz 11 / <i>Times New Roman, size 12 @ Arial, size 11 - contents</i>		
5.	Birai dan jarak mengikut format / <i>Indent and spacing follows the format</i>		
6.	Fon – Times New Roman saiz 12 @ Arial saiz 11 / <i>Font – Times New Roman; size 12 @ Arial size 11</i>		
7.	Bahagian permulaan mengikut format (Pengakuan, penghargaan, abstrak, lampiran jadual dll) / <i>Preface section follows the format (Declaration, acknowledgement, abstract, table of contents etc)</i>		
8.	Perakuan Keaslian Penulisan telah ditandatangani / <i>Original literary work declaration has been signed</i>		
9.	Abstrak tidak melebihi 300 patah perkataan, ditulis dalam Bahasa Inggeris dan Bahasa Melayu dan telah disemak / <i>Abstract written in both Bahasa Malaysia and English, the length of each version should not more than 300 words and has been proof read.</i>		
10.	Menggunakan program 'spellcheck' atau 'Dewan Eja' untuk menyemak kesalahan ejaan. / <i>Using spell check or 'Dewan Eja' to check the spelling</i>		
11.	Jadual, rajah, carta dan rujukan merujuk format APA / <i>Tables, graphs, charts and pictures are properly tabulated according to APA style</i>		
12.	Borang lengkap telah ditandatangani oleh Penyelia dan Dekan Fakulti / <i>Completed forms signed by the Supervisor dan the Dean of Faculty</i>		
13.	Penjilidan / Binding		
	a.) Dua naskhah bercetak dan dijilid dengan kulit keras (Merah Hati – Sarjana) / <i>Two printed copies bound in hard cover (maroon @ deep red – Master</i> b.) 2 salinan CD bentuk PDF / <i>2 copies of softcopy (CD) in PDF format</i>		
14.	Tulang belakang mengikut format / <i>Spine according to the format</i>		

Makluman : Pihak Fakulti berhak untuk tidak menerima kertas projek pelajar yang tidak mengikut format yang telah ditetapkan.

Info : The Faculty has the right to reject student's project paper that does not fulfill the required format.

.....
Tandatangan Pelajar / *Student's Signature*

Nama/Name :

No. Matrik / *Matric's No. :*

.....
Tandatangan Kakitangan Fakulti/ *Signature of Faculty's staff*



INSTITUT PENGAJIAN SISWAZAH
INSTITUTE OF GRADUATE STUDIES

BORANG PENYERAHAN KERTAS PROJEK MUTAKHIR
SUBMISSION OF FINAL PROJECT PAPER FORM

BAHAGIAN A UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PELAJAR
SECTION A TO BE FILLED BY THE STUDENT

Nama Penuh :
Full Name

No. Matrik :
Matric No

Program :
Programme

Fakulti :
Faculty

No. Telefon : E-mel:
Telephone No. *E-mail*

Bersama-sama dengan ini saya kemukakan dua (2) naskhah berjilid tebal dan dua (2) salinan cakera padat (CD) bertajuk;
With this I submit two (2) copies of hard-bound and two (2) compact disc (CDs) titled;

.....
.....
.....

dan telah dihantar sendiri ke:
and has been submitted to:

Perkara / Item	Tandatangan Penerima dan Cop Rasmi <i>Accepted by and Official Stamp</i>
Penyelia Utama (<i>Main Supervisor</i>)	
Fakulti (<i>Faculty</i>)	

Saya juga ingin mengesahkan bahawa Kertas Projek ini telah disemak oleh Penyelia.
I also wish to state that this Project Paper has been verified by my Supervisor.

.....
Tandatangan Siswazah
Graduate's Signature

Tarikh:
Date:

BAHAGIAN B UNTUK DILENGKAPKAN OLEH FAKULTI
PART B TO BE COMPLETED BY THE FACULTY

Diterima oleh (Nama Pegawai):
Accepted by (Name Of Officer):

Tandatangan:
(Signature)

.....
Tarikh (Date)